

令和5年度 事業報告

1, 事務局

1) 会議の企画、準備、開催、議事録の作成

- (1) 第64回 定時代議員総会 5月26日(金) 土浦市 ウララビル5階
- (2) 第64回 定時代議員総会報告会 5月27日(土) 土浦市 ウララビ5階
 - ①理事会 第1回 6月11日(日) オンライン
 - 第2回 11月5日(日) //
 - 第3回 3月3日(日)
 - ②臨時理事会 5月6日(土) オンライン
 - ③地方会代表者会議
 - 第1回 6月11日(日) オンライン
 - 第2回 11月5日(日) //
 - 第3回 3月3日(日) //

2) 事務処理及び管理

- (1) 葵税理士法人との決算処理作業
 - (2) 法人業務及び会計に係る報告書作成、並びに内閣府への提出
 - (3) 関連省庁、団体、学会等に対する各種要望書作成と、要望活動
 - (4) 各支部から提出された令和4年度事業報告、決算報告等の整理、管理
- #### 3) 事務所業務における危機管理対策等に係る業務(情報管理局と連携)
- #### 4) ニュー大崎管理組合理事会・定期総会への出席
- 大崎西口駅前市街地再開発準備組合 令和5年度通常総会(7月28日)出席
- #### 5) その他
- ① 東洋療法研修試験財団生涯研修作業部会への参画 オンライン1回
 - ② あはき等法推進協議会への参画 オンライン3回

2, 情報管理局

1) 協会ホームページ関連業務

- (1) 新着情報の原稿作成、掲載
- (2) 各ページの内容更新・追加、デザイン変更
- (3) 各部局とホームページへ掲載する原稿の確認

2) 財務クラウド等関連業務

- (1) 更新作業
 - ① 年度末決算期更新(令和5年6月1日より新システムでの入力開始)
 - ② 四半期決算期更新
 - ③ 登録更新
- (2) 各部局、会員からの問い合わせへの対応
- (3) 財務クラウド等に関する業務(委託業者との連絡、調整)

3) その他

- (1) 各オンライン会議(Zoom ミーティング)の設定
 - ① 令和5年度 臨時理事会(令和5年5月6日)
 - ② 令和5年度 第1回理事会(令和5年6月11日)
 - ③ 令和5年度 第1回地方会代表者会議(令和5年6月11日)
 - ④ 令和5年度 第2回理事会(令和5年11月5日)
 - ⑤ 令和5年度 第2回地方会代表者会議(令和5年11月5日)
 - ⑥ リモートデスクトップミーティング(令和5年11月29日)
 - ⑦ 令和5年度 第3回理事会(令和6年3月3日)
 - ⑧ 令和5年度 第3回地方会代表者会議(令和6年3月3日)

- (2)動画サイト(Vimeo) の運用管理
- (3)リモートデスクトップ管理業務 (リモートデスクトップに係る調整・管理)

3, 組織局

- 1) 会員登録事項届の受理及び処理依頼
- 2) 組織管理クラウド情報の更新による会員の实態把握
- 3) 会員実態調査の依頼と各支部での集計と本部への報告依頼
- 4) 組織拡対策部会の設置と検討及び開催依頼
 - (1) 組織拡充対策部会検討内容
 - ① 会議メンバー (8名)
杉浦幹雄 青柳利之 小川嗣人 小路口憲 菊池武彦 石川啓一
坂原博昭 丹羽つとむ
 - ② 会議 8回 (打ち合わせ、小委員会を含む) 2月24日～5月21日
 - ③ 開催趣旨
ア機能訓練指導員向け研修会として、また、会員の課題講習会としての一環として開催
イ機能訓練指導員の人たちへ、より転倒防止に即した機能訓練の有効性を紹介
 - ④ 開催要項
全国病院理学療法協会近畿地方会研修会として開催
研修テーマ 「転倒予防の身体を作るための個別機能訓練について」
講師 梅木 正篤 (理学療法士/身体機能・介護法アドバイザー)
日時 令和5年12月10日(日) 13:30～16:30
会場 エルおおさか(大阪府立労働センター)606号室
受講対象者 協会会員、施設職員(施設管理者・機能訓練指導員)
受講料 施設職員は無料(事前申し込み)
 - ⑤ 終了報告
参加者 87名
内訳 会員 76名:近畿地方会;72名、他地方会4名
会員外 5名
招待者 6名;管理者、機能訓練指導員

4, 保険局

- 1) 令和6年度診療報酬・介護報酬改定に係る要望
6月22日(木)厚生労働省保険局及び老健局 平野 青柳
- 2) 令和6年度診療報酬、介護報酬の同時改定に係る情報収集
中央社会保険医療協議会などの情報を5回、介護給付費分解会などの情報を7回、協会ホームページへ掲載し会員へ周知した。
3月に双方の告示、省令、疑義解釈及び事務連絡等が公表される予定であるため、早期に協会ホームページへ掲載する。
- 3) 診療報酬及び介護報酬の問い合わせ対応
介護医療院、サービス付き高齢者住宅における個別機能訓練加算等
- 4) その他
 - (1) 支部講習会講師対応(8月27日 神奈川県支部)
 - (2) 近畿地方会課題講習会(12月10日)において、個別機能訓練計画書を紹介

5, 広報局

- 1) 広報内容の検討、原稿の依頼、収集、校正作業
- 2) 広報247号よりオンデマンド出力(印刷)製本に変更

3) 発行状況

- (1) 広報 247 号(7 月発行)1030 部 印刷製本
 - (2) 広報特別号(9 月発行)1010 部 印刷製本
 - (3) 広報 248 号(12 月発行)1,000 部 印刷製本
 - (4) 広報 249 号(3 月発行)1,000 部 印刷製本
- 4) 広報発行に係るデイジー横浜への対応

6, 財務局

1) 会費未納状況 令和 6 年 2 月 14 日現在

令和 5 年度 会費納入対象者 995 名
令和 5 年度 会費納入者 954 名 未納者 41 名
過年度会費未納者 令和 4 年度 28 名

2) 財務業務

- (1) 葵税理士法人との財務処理作業
- (2) 令和 5 年度の財務処理は、第 3 四半期まで終了
- (3) 会費未納者に対する請求を、今年度未納者、過年度(令和 4 年度)未納者に 3 回実施。また地方会、支部の協力で直接声掛けを実施
- (4) 令和 6 年度 予算編成を実施

7, 学術局

1) 全般

- (1) 第 71 回日本理学療法学会開催
会 期：令和 5 年 5 月 27 日(土)・28 日(日)
会 場：茨城県県南生涯学習センター(土浦市)
- (2) 第 72 回日本理学療法学会準備委員会開催

2) 教育部

- (1) 第 46 回理学療法指導者講習会開催
日 程：令和 5 年 10 月 22 日(日)
会 場：名古屋東別院会館
テーマ：「肩の機能解剖と理学療法」～明日の臨床に役立つ最新情報～
講 師：中部大学生命健康科学部理学療法学科理学療法実習センター
理学療法士 矢澤 浩成 先生
受講者数：30 名
- (2) 第 46 回理学療法指導者講習会 DVD 作成発送

8, 理療出版部

- 1) 令和 5 年度 理療出版内容の検討及び原稿依頼
- 2) 令和 5 年度 理療原稿の収集、校正、編集作業
- 3) あはき師、柔整師養成校などへ理療寄贈
 - (1) 他団体関係 29 件
 - (2) 養成校関係 171 校(内 59 校へ理療 CD 版同包)
- 4) 印刷製本部数
 - (1) Vol 52 No.4(204 号/5 月) 1,300 部
 - (2) Vol 53 No.1(205 号/8 月) 1,300 部
 - (3) Vol 53 No.2(206 号/11 月) 1,300 部

9, 特殊出版部

- 1) 理療「音声対応CD」No.204号 101部
理療「音声対応CD」No.205号 101部
理療「音声対応CD」No.206号 101部
理療「音声対応CD」No.207号 101部
- 2) 理療「デイジー図書」No.204号 久喜図書館所蔵
理療「デイジー図書」No.205号 久喜図書館所蔵
理療「デイジー図書」No.206号 久喜図書館所蔵
理療「デイジー図書」No.207号 久喜図書館所蔵
- 3) 広報「CD版」No.247号 21部
広報「CD版」学会特集号 21部
広報「CD版」No.248号 21部
- 4) 広報「デイジー版」No.247号 23部
広報「デイジー版」学会特集号 23部
広報「デイジー版」No.248号 23部
- 5) 視覚支援学校へ理療「音声対応CD」59部 配布

10, 運動療法機能訓練技能講習会委員会

- 1) 近畿地方会にて開催
期 間：令和5年7月16日～令和6年1月28日
会 場：エルおおさか・他
受講者数：18名
- 2) 神奈川県支部にて開催
期 間：令和5年7月15日～令和6年1月7日
会 場：伊勢原シティープラザ・他
受講者数：20名
- 3) 第30回認定試験実施
日 程：令和6年2月11日（日）

11, 技能認定登録制度委員会

- 1) 令和5年度単位取得講習会報告書の審査及び承認単位通知書の発行
- 2) 技能認定登録及び技能認定登録更新の遂行
- 3) 学会・講習会開催案内のホームページ掲載

12, 表彰選考委員会

- 1) 叙勲・褒章に係る関係官庁との折衝
- 2) 中部地方会・愛知県支部創立75周年記念式典に係る会長賞の選考
- 3) 通年時の表彰である栄誉賞・学会長及び準備委員長表彰・組織拡充貢献支部表彰／特別感謝状等に係る事務処理

13, 第72回 日本理学療法学会 関連事業

- 1) 準備委員会の開催8回（2月末現在）
10月1日は協会事務所で対面開催、他はオンライン
- 2) 特別講演講師、市民公開講座講師の選定、依頼
- 3) 会場予約
- 4) 企画書及び広報特別号の編集、発行
- 5) 演題依頼、後援名義使用許可申請、協賛・広告に係る業務

6) 抄録編集作業

抄録は、3月中旬～下旬発行予定

学会への参加申込は、4月1日～4月30日で受け付けます。